

**Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim
ogłasza konkurs na stanowisko Psychologa**

zatrudniony w ramach projektu pn.: „Między nami aktywnymi Seniorami” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo,
Działanie 9.1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT,
Poddziałanie 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT.

Wymagania niezbędne dla kandydata na w/w stanowisko:

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa krajów Unii Europejskiej oraz innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- posiadanie przeszkolenia w udzielaniu pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej,
- wykształcenie wyższe na kierunku psychologia oraz prawo do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U.2019.1026),
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- mile widziane doświadczenie zawodowe w pracy na podobnym stanowisku,
- umiejętność interpretacji przepisów prawnych.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- pożądane doświadczenie w pracy z osobami starszymi,
- cechy osobowości:
 - komunikatywność, kreatywność, sumienność, samodzielność, odpowiedzialność, szacunek do drugiego człowieka, cierpliwość, opiekuńczość, odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność pracy w zespole, utrzymanie porządku w dokumentach i na stanowisku pracy.
- gotowość udzielania pomocy,
- dobra organizacja pracy.

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało, w szczególności:

1. Organizowanie i prowadzenie wsparcia psychologicznego w Klubie Samopomocy.
2. Motywowanie uczestników projektu do udziału we wsparciu psychologicznym.
3. Tworzenie klimatu i atmosfery do pracy, prowadzenie dokumentacji terapeutycznej.
4. Korzystanie z różnych źródeł informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku, na które prowadzony jest konkurs:

- miejsce pracy: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim,
- rodzaj wykonywanej pracy: stanowisko psycholog,
- rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony, tj. od dnia 1 lutego 2021 r. do dnia 31 marca 2021 r.,
- wymiar czasu pracy – ¼ etatu w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy,
- praca na w/w stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy,
- wybrany kandydat zostanie skierowany na badania lekarskie,
- bezpośredni kontakt z uczestnikami projektu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej, które należy opatrzyć podpisem, numerem telefonu kontaktowego lub e-mailem oraz klauzulą o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, w tym CV przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, w celu realizacji procedury konkursowej i wyłonienia kandydata na stanowisko Psychologa. Dane przeze mnie przekazane są zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawach, jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem moich danych osobowych”.

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kserokopia dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu psychologa,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa,
- kserokopie zaświadczeń o posiadanych uprawnieniach, kursach i szkoleniach;
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie potwierdzające wymagany okres stażu pracy;
- oświadczenie potwierdzające obywatelstwo;
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie, w tym CV do celów związanych z wyłonieniem kandydata na stanowisko psychologa.

Sposób i termin składania ofert:

- oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko: psycholog” osobiście - po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się z pracownikiem sekretariatu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (nr tel. 52 387 87 02) lub pocztą na adres:

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. 29 Listopada 12, 86-050 Solec Kujawski**

- termin składania ofert do dnia 16 lutego 2021 r. do godz. 16.30. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu kujawskim.

Inne informacje:

1. Podanie szerszego zakresu danych osobowych niż przewidziane w art. 22¹ k.p. (imię, nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) nieopatrzone klauzulą – oświadczeniem o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie, spowoduje nierozpoznanie oferty pracy i jej zwrot.

2. Aplikacje, które wpłyną niekompletne, niezgodne z wymogami wskazanymi w ogłoszeniu o naborze lub po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po upływie 1 miesiąca od dnia końca terminu składania ofert podlegają zniszczeniu.

4. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Solcu Kujawskim
mgr Hanna Stamm