

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE**

I. Zamawiający:

Gmina Solec Kujawski – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim,
z siedzibą przy ul. 29 Listopada 12 ; 86-050 Solec Kujawski NIP: 554-289-24-92, REGON 092350702,
tel./faks (52) 387 87 02/ 387 87 49
strona BIP: <https://mgopssolec.rbip.mojregion.info>
adres e-mail: administracja@mgops.soleckujawski.pl

II. Sposób udzielenia zamówienia na usługi społeczne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Dziale III, rozdział 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zgodnie z art. 138o ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia na usługi społeczne nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.
3. Zamawiający zamieścił na swojej stronie internetowej <https://mgopssolec.rbip.mojregion.info> ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne, zwane dalej Ogłoszeniem.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług w zakresie poradnictwa dla Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim w 2021 roku.**
2. Zamawiający **dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** Liczba części zamówienia – sześć (6). Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia, bądź też na wybrane części zamówienia. Każda z części będzie oceniana odrębnie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na części zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
4. **Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**
85000000 – 9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia na usługi społeczne.

1. Termin wykonywania usługi: od stycznia 2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

2. Miejsce wykonywania zamówienia: usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone (w zależności od części zamówienia) w:

- 1) Punkcie Konsultacyjnym dla Osób z Problemem Alkoholowym działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. 29 Listopada 12,
- 2) Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Współzależnionych działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. 29 Listopada 12,
- 3) Punkcie Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Narkomanii działającym w trzech szkołach i czterech przedszkolach na terenie gminy Solec Kujawski,
- 4) Punkcie Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. 29 Listopada 12.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków

1. O udzielenie zamówienia na usługi społeczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

2. O udzielenie zamówienia na usługi społeczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, które spełniają łącznie następujące warunki:

1) posiadają kwalifikacje:

- a) **w części nr 1 zamówienia** - kwalifikacje do wykonywania zawodu instruktora terapii uzależnień oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami m.in. uzależnionymi od alkoholu i narkotyków, współzależnionymi oraz doznającymi przemocy;
- b) **w części nr 2 zamówienia** - posiadają kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu profilaktyki w zakresie przeciwdziałania narkomanii dzieci, młodzieży i dorosłych oraz co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu profilaktyki w zakresie przeciwdziałania narkomanii,
- c) **w części nr 3 zamówienia** - kwalifikacje do wykonywania zawodu instruktora terapii uzależnień oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami m.in. uzależnionymi od alkoholu, współzależnionymi oraz doznającymi przemocy;
- d) **w części nr 4 zamówienia** - kwalifikacje do wykonywania zawodu instruktora terapii uzależnień oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami m.in. uzależnionymi od alkoholu i narkotyków, współzależnionymi oraz doznającymi przemocy,
- e) **w części nr 5 zamówienia** - kwalifikacje do wykonywania zawodu kuratora oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami m.in. uzależnionymi od alkoholu i narkotyków, współzależnionymi oraz doznającymi przemocy,

- f) **w części nr 6 zamówienia** - kwalifikacje do wykonywania zawodu psychologa oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z osobami m.in. uzależnionymi od alkoholu i narkotyków, współuzależnionymi oraz doznającymi przemocy,
- 2) **(dotyczy części 1, 3, 4)** posiadają certyfikat instruktora terapii uzależnień bądź zaświadczenie, że jest w trakcie szkolenia w celu uzyskania certyfikatu terapii uzależnień, wykształcenie wyższe lub w trakcie odbywania studiów;
 - 3) **(dotyczy części 2)** posiadają wykształcenie wyższe lub w trakcie odbywania studiów;
 - 4) **(dotyczy części 5)** zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o kuratorach sądowych (Dz. U. z 2020 poz. 167):
 - a) posiadają obywatelstwo polskie i korzystają z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
 - b) są nieskazitelnego charakteru,
 - c) są zdolne ze względu na stan zdrowia do pełnienia obowiązków kuratora zawodowego,
 - d) ukończyły wyższe studia magisterskie z zakresu nauk pedagogiczno-psychologicznych, socjologicznych lub prawnych albo inne wyższe studia magisterskie i studia podyplomowe z zakresu nauk pedagogiczno-psychologicznych, socjologicznych lub prawnych,
 - e) odbyły aplikację kuratorską,
 - f) zdały egzamin kuratorski;
 - 5) **(dotyczy części 6)** wykształcenie wyższe - dyplom magistra psychologii polskiej uczelni lub wykształcenie uzyskane za granicą uznane za równorzędne w RP;
 - 6) mają nieposzlakowaną opinię oraz pełną zdolność do czynności prawnych **(dotyczy wszystkich części zamówienia)**;
 - 7) nie są karane za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe **(dotyczy wszystkich części zamówienia)**.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia).
 4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wykazu osób (sporządzonego z wykorzystaniem wzoru określonego w załącznikach nr 4 do Ogłoszenia), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, składa **odrębne wykazy osób** na każdą z części zamówienia;
 - 2) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie oraz referencje z dotychczasowych miejsc pracy.

VI. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował jednym kryterium: ceną jednostkową brutto.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób opisany poniżej:

liczba punktów C_1 w kryterium cena jednostkowa brutto - zostanie obliczone według wzoru:

$$C_1 = \frac{\text{najniższa cena jednostkowa brutto}}{\text{cena jednostkowa brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Ocena punktowa w kryterium cena wyrażona zostanie w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia na usługi społeczne Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wyzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. Pozostałe postanowienia

1. W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto za jedną godzinę świadczenia usługi. Cena jednostkowa brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z zakresu usługi (w tym koszty dojazdu oraz niezbędnych materiałów do prowadzenia usług) oraz inne koszty – pośrednie - towarzyszące wykonaniu zamówienia, bez których prawidłowa i terminowa realizacja zadania byłaby niemożliwa, tj. należne podatki, w tym podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzać, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.
2. Cena jednostkowa brutto nie będzie podlegała zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Oferta przedłożona przez Wykonawcę powinna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia);
 - 3) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Ogłoszenia);
 - 4) pełnomocnictwo dla osoby /osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy);

4. W przypadku zainteresowania ofertę należy złożyć do 23 grudnia 2020 r. do godz. 13.00 osobiście lub przesłać pocztą na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. 29 Listopada 12, 86-050 Solec Kujawski, adres mailowy: administracja@mgops.soleckujawski.pl lub na numer faksu: 52 387 87 49.
5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
6. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu jej złożenia wskazanego w ogłoszeniu.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo wystąpią okoliczności, o których mowa w ust. 10 niniejszego rozdziału Ogłoszenia uniemożliwiające udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszeniu;
 - 2) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne;
 - 4) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający nie udzieli zamówienia na usługi społeczne, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia na usługi społeczne nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 3) postępowanie obciążone jest wadą niemożliwą do usunięcia, w szczególności umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
11. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z Wykonawcą jest – Małgorzata Żurek, tel. 52 387 87 14, 668 379 116.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ponownego zaproszenia do złożenia oferty cenowej. Tylko zawarta umowa stanowi prawne zobowiązanie ze strony Zamawiającego, zaś żadne czynności nie mogą zostać rozpoczęte zanim umowa nie zostanie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę.
13. Po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie BIP informację o udzieleniu zamówienia.
14. Załączniki stanowią integralną część niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- 5) Wzór umowy dla firmy
- 6) Wzór umowy dla osoby fizycznej

Solec Kujawski, 16 grudnia 2020 r.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Solecu Kujawskim

mgr Hanka Stamm

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie poradnictwa dla Miejsko-Gminnego - Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim w 2021 roku, polegających na:

Część 1.

W realizacji zadań **Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Solec Kujawski na rok 2021** prowadzeniu konsultacji przez **instruktora terapii uzależnień** w zakresie przeciwdziałania narkomanii dla uzależnionych uczniów bądź zagrożonych uzależnieniem oraz innych osób z otoczenia uczniów którzy zgłaszają taką potrzebę, w zakresie:

- **prowadzenia konsultacji** realizowanych w **3 szkołach** na terenie gminy Solec Kujawski, w wymiarze około 81 godzin w roku (po 27 godzin w każdej szkole),

Zamówienie realizowane będzie przez okres 10 m-cy do 31 grudnia 2021 roku, w **Punkcie Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Narkomanii** działającym w **3 szkołach** na terenie gminy Solec Kujawski.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Część 2.

W realizacji zadań **Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Solec Kujawski na rok 2021** prowadzeniu **profilaktyki** przez osobę realizującą **działania profilaktyczne** w zakresie przeciwdziałania narkomanii dla uczniów oraz innych osób z otoczenia uczniów oraz dzieci przedszkolnych i ich rodziców, w zakresie:

1) **prowadzenia profilaktyki** realizowanej w **3 szkołach** na terenie gminy Solec Kujawski, w wymiarze około 63 godzin w roku,

2) **prowadzenia profilaktyki** realizowanej w **4 przedszkolach** na terenie gminy Solec Kujawski, w wymiarze około 48 godzin w roku.

Zamówienie realizowane będzie przez okres 10 m-cy do 31 grudnia 2021 roku, w **Punkcie Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Narkomanii** działającym w **3 szkołach i 4 przedszkolach** na terenie gminy Solec Kujawski.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Część 3.

W realizacji zadań **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Solec Kujawski na rok 2021** prowadzeniu poradnictwa przez **instruktora terapii uzależnień** dla osób z problemem alkoholowym, które zgłaszają taką potrzebę, w szczególności:

- motywowanie osób uzależnionych do podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego,
- udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym.

Zamówienie realizowane będzie w **Punkcie Konsultacyjnym dla Osób z Problemem Alkoholowym** działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. 29 Listopada 12, w wymiarze **3 godzin tygodniowo** w robocze dni tygodnia - w godzinach 15.15 – 18.15, około **138 godzin rocznie**.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 roku.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Część 4.

W realizacji zadań **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Solec Kujawski na rok 2021** prowadzeniu poradnictwa przez instruktora terapii uzależnień dla osób współuzależnionych, które zgłaszają taką potrzebę, w szczególności:

- motywowanie osób współuzależnionych do podjęcia terapii,
- udzielanie wsparcia dla osób współuzależnionych.

Zamówienie realizowane będzie w **Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Współuzależnionych** działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, ul. 29 Listopada 12, w wymiarze **2 godzin tygodniowo**, w roboczym dniu tygodnia w godzinach 15.15 – 17.15, około **92 godziny rocznie**.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 roku.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Część 5.

W realizacji zadań **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Solec Kujawski na rok 2021** prowadzeniu przez kuratora zawodowego poradnictwa dla ofiar przemocy, w szczególności:

- a) prowadzenie konsultacji indywidualnych w celu rozpoznania zjawiska przemocy domowej,
- b) udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,

zamówienie realizowane będzie w **Punkcie Konsultacyjnym ds Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie** działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, w wymiarze około **3 godzin tygodniowo - 138 godzin rocznie**, w robocze dni tygodnia, w godzinach 15.15 – 18.15.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 roku.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Część 6.

1) w realizacji zadań **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla**

Gminy Solec Kujawski na rok 2021 prowadzeniu **poradnictwa psychologicznego** dla ofiar przemocy, w szczególności:

a)

- prowadzenie konsultacji indywidualnych w celu rozpoznania zjawiska przemocy domowej,
- udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,

zamówienie realizowane będzie w **Punkcie Konsultacyjnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie** działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, w wymiarze **3 godzin tygodniowo** w robocze dni tygodnia w godzinach 15.15 do 18.15 - około **138 godzin rocznie**,

b)

- prowadzenie konsultacji indywidualnych w celu rozpoznania zjawiska i ewentualne informowanie o możliwościach uzyskania pomocy u innych specjalistów,
- udzielanie stosownego wsparcia psychologicznego osobom znajdującym się w kryzysie, które zgłaszają taką potrzebę,

zamówienie realizowane będzie w **Punkcie Konsultacyjnym dla Osób z Problemem Alkoholowym** działającym przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Solcu Kujawskim, w wymiarze **3 godzin tygodniowo** w robocze dni tygodnia w godzinach 12.15 do 15.15 - około **138 godzin rocznie**.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 roku.

Uwaga: Zamawiający informuje, że wyżej podany przewidywany wymiar godzin jest wymiarem minimalnym. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin do 30 %.

Uwaga (dotyczą wszystkich części zamówienia)

1. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usług, należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług (czas ten nie obejmuje np. czasu niezbędnego na przemieszczanie się osoby świadczącej usługi).

2. Przez godzinę świadczenia usługi Zamawiający rozumie godzinę zegarową.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby godzin usług podanych wyżej (nie są one wiążące). Ewentualne zmniejszenie lub zwiększenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego. Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez Wykonawcę ceny 1 godziny zegarowej brutto brutto i przewidywanej (w okresie trwania umowy) liczby godzin usług, natomiast wartość zrealizowanego zamówienia będzie wynikała z iloczynu ceny brutto brutto za 1 godz. zegarową usługi i faktycznej liczby wypracowanych godzin usług.

4. Usługi objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonywane ze szczególną starannością, sumiennością, uczciwością i zgodnie z zasadami poszanowania praw człowieka, jego godności, uczuć, decyzji jak również w poszanowaniu własności osoby wymagającej pomocy. Zamówienia ma charakter szczególny, ponieważ dotyczy wykonywania usług dla osób dotkniętych problemami dlatego niezwykle istotne jest doświadczenie i fachowość dotychczas zdobyte w realizacji podobnych zadań.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Solcu Kujawskim

mgr Hanka Stamm

BYRKTOR
w Sotom Rijkwakt
ogk Wankk Ziamm