Załącznik do Regulaminu Pracy Zdalnej

w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy
Społecznej w Solcu Kujawskim

**KARTA PRACY**

**PRACOWNIKA WYKONUJĄCEGO PRACĘ ZDALNĄ**

Miesiąc: ………………… rok: ……………

Imię i nazwisko pracownika: …………………………………………………………….

Stanowisko służbowe: ……………………………………………………………………

Nazwa komórki organizacyjnej: ………………………………………………………...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dzień miesiąca | Godzina rozpoczęcia pracy | Godzina zakończenia pracy | Opis wykonywanych czynności |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 |  |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |
| 29 |  |  |  |
| 30 |  |  |  |
| 31 |  |  |  |

Potwierdzam zgodność zapisów: ……………………………………………

 data i podpis